



Parcours renforcé « Réussite Emploi » -
POEC Agent Polyvalent de Maintenance

Programme de formation

FICHE FORMATION

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Acquérir les connaissances et compétences de base dans les métiers de l'entretien et la maintenance des bâtiments.

CONTENU ⁽¹⁾

Volet « Règle de vie sociale » - 14h

1) Fonctionnement économique et juridique de l'entreprise :

- Généralités sur l'entreprise
- Naissance d'une entreprise
- Les secteurs d'activité
- Les besoins d'une entreprise
- La classification des entreprises
- La structure hiérarchique
- L'environnement
- Les différents statuts juridiques

2) Droit du travail :

- Généralités sur le contrat de travail
- Les différents types de contrats et leurs caractéristiques
- Zoom sur les contrats en alternance
- Droits et obligations des salariés

Volet « Savoir-être & Communication interpersonnelle » - 14h

- Techniques de développement personnel et relationnel
- Outils et méthodes pour gagner en assurance, avoir confiance en soi
- Comment capter l'attention à l'oral
- Gestion du stress et des situations difficiles
- Marketing personnel : savoir manager ses compétences, ses valeurs, son positionnement et son image

Volet « Techniques de recherche d'emploi » - 10h

En appui de la prestation « suivi renforcé »

- Accompagnement à la recherche d'une entreprise d'accueil pour les stages pratiques
- Définition du projet professionnel
- CV et Lettres de motivation
- Portfolio ou Eportfolio
- Modalités de recrutement
- Simulation d'entretiens

Volet « Remédiation » - 14h

En appui de la prestation « suivi renforcé »

- Bilans intermédiaires collectifs ou individuels
- Accompagnement individualisé selon les difficultés rencontrées

Volet « Métiers de la maintenance » - 218h

1) Entretien et maintenance sur une installation électrique (49 h) :

Réaliser des travaux courants

d'aménagement sur le circuit composant une installation électrique monophasée d'un bâtiment :

- Connaître les notions de bases sur l'électricité
- Apprendre les symboles, schémas et lire des plans électriques
- Préparer d'une intervention
- Réaliser un changement de câbles électriques
- Modifier ou prolonger une installation
- Maîtriser les règles d'encastrement
- Nettoyer son chantier, trier et évacuer les déchets

Réaliser des travaux courants d'entretien et de dépannage sur l'appareillage composant une installation électrique monophasée d'un bâtiment.

- Analyser la cause d'un dysfonctionnement
- Remédier au dysfonctionnement en respectant les règles techniques
- Changer des appareils électriques (chauffage, interrupteur, éléments de tableau, signalétique de sécurité...)

2) Entretien et maintenance sur une installation sanitaire (49 h) :

Réaliser des travaux courants

d'aménagement sur le réseau composant une installation sanitaire d'un bâtiment :

- Connaître les bases de la plomberie sanitaire (tubes, matériaux, diamètres...)
- Maîtriser les règles de mise en œuvre des alimentations et des évacuations
- Connaître les différents éléments sanitaires et leurs fonctionnements
- Modifier ou prolonger une installation sanitaire
- Nettoyer son chantier, trier et évacuer les déchets

Effectuer des travaux courants d'entretien et de dépannage sur l'appareillage composant une installation sanitaire d'un bâtiment.

- Analyser la cause d'un dysfonctionnement
- Remédier au dysfonctionnement en respectant les règles techniques
- Remplacer des appareils sanitaires (WC, lavabo, évier...) et des éléments d'appareils (joints, siphon, robinet...)

3) Entretien et aménagement sur l'enveloppe intérieure d'un bâtiment

(36h) :

Réaliser des travaux de plaquisterie :

- cloisons, doublages et plafond.

Réaliser des travaux de menuiserie :

- pose et équipement de blocs portes,
- portes de placard,
- châssis fixe ou ouvrant...

4) Finitions (35 h) :

Réaliser des travaux de peinture :

- préparation des supports,
- différencier les types de peinture

Réaliser des travaux de pose de carrelage et de faïence :

- préparation des supports,
- pose collée et pose scellée

Réaliser la pose d'un revêtement de sol souple, de parquet flottant et d'éléments menuisés de finition.

5) Entretien de piscines : (14 h)

- Acquérir des notions de base sur la qualité d'eau
- Maîtriser un système de filtration simple
- Connaître les différents modes de désinfection et leur action

6) Entretien des espaces verts : (35 h)

Réaliser l'entretien des espaces verts, dans le respect des normes de sécurité et de protection de l'environnement

- Entretien, taille de haies
- Entretien, tonte de pelouses
- Règles d'application de produits phytopharmaceutiques sur des végétaux
- Notion de désherbage
- Réaliser un paillage pour une plantation
- Planter un décor floral

Volet « Culture numérique et prise en main d'outils collaboratifs » - 7h

- Sensibilisation à la culture numérique (E-réputation, sécurité...)
- Prise en main des outils choisis et de leurs différentes fonctionnalités

Volet « Egalité professionnelle

Femmes/Hommes et Handicap » - 4h

- principes de l'égalité F/H, de lutte contre les discriminations, propos et attitudes sexistes, de la diversité et du handicap

Volet « Remise à niveau des savoirs de base » - 40h

1) Communiquer en langue française :

- Identifier les documents fonctionnels professionnels et leurs usages
- Comprendre et hiérarchiser les informations recueillies
- L'organisation des informations dans différents documents liés à son poste de travail
- Rédaction d'écrits plus ou moins complexes en tenant compte de leurs spécificités
- Description de situations (compte rendu d'incident, formalisation des opérations réalisées sur un cahier de liaison...)

2) Calcul et raisonnement mathématique :

- Géométrie : figures géométriques de base, calcul de longueurs, d'aires, de volumes, de masses, théorème de Pythagore, trigonométrie
- Proportionnalité et pourcentages

Prestation « Suivi renforcé » - Lot 2 (27 h)

Accompagnement, par notre partenaire l'INFREP, tout au long du parcours de formation, dans nos locaux dédiés.

L'objectif est l'accompagnement des bénéficiaires dans ses difficultés sociales, pédagogiques, psychologiques ou familiales ; et la sécurisation des parcours. Modalités : accompagnement collectif, en sous-groupes et individuel.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentation et contractualisation de la formation avec les stagiaires.

Explications collectives et individuelles en salle et/ou atelier.

Mise en situations pratiques en lien avec l'activité des structures.

Clé USB « MEMODULES » contenant programme et supports de formation.

Accès aux supports numériques (plateforme e-greta : ressources et exercices en ligne ; espaces de travail collaboratif...)

VALIDATION

Attestation d'acquis en formation.

Attestation de compétences

LIEU

GRETA VIVARAIS PROVENCE

Pôle La Treuillère – 07600 VALS LES BAINS

CONTACTS

Marie-José FUENTES

GRETA VIVARAIS PROVENCE

Tél - 04 75 38 59 11

Mél : marie-jose.fuentes@ac-grenoble.fr

(1) *Durée des modules non contractuelle : les parcours des bénéficiaires pouvant être individualisés en fonction des acquis de départ et du projet professionnel de chacun.*