

# PROGRAMME DE PROFESSIONNALISATION 2018 DES ORGANISMES DE FORMATION EN CORSE

## CONTEXTE

En Corse depuis la mise en œuvre du Décret Qualité du 30/06/2015 et le référencement DATADOCK, les informations collectives organisées pour les Organismes de formation ont permis de relever leurs besoins en termes de professionnalisation.

Le projet de loi pour «la liberté de choisir son avenir professionnel » qui réforme la Formation Professionnelle et l'Apprentissage inscrit l'Acte II d'une politique qualité encore plus aboutie.

Les Organismes de Formation doivent s'inscrire pleinement dans ces processus de démarche qualité pour le devenir de leur activité. Par conséquent, différentes institutions dont les logos figurent ci-dessus ont décidé de proposer aux OF en Corse un programme de professionnalisation

## PUBLIC CIBLE

3 parcours de formation distincts sont proposés en fonction du poste occupé par les professionnels travaillant au sein des OF.

Parcours A : Dirigeant(e), responsable de formation, chargé(e) de développement ;

Parcours B : Formateur - trice - ;

Parcours C : Personnel administratif.

## CONTENUS DURÉE

### Parcours A :

(4 jours + 1 jour  
en FOAD)

#### Ajaccio

les 11/06, 09/07 et  
20/09 et 08/10 2018

**Bastia** les 12/06, 10/07, 21/09  
et 09/10 2018

**Parcours B :** (2 jours  
+ 1 jour en FOAD)

**Ajaccio** les 11/06 et 26/06  
2018

**Bastia** les 12/06 et 27/06 2018

### Parcours C :

(2 jours)

**Ajaccio** les  
14/06 et 11/07 2018

**Bastia** les  
13/06 et 10/07  
2018

### Parcours A : Dirigeant(e) & responsable de formation, chargé(e) de développement

*Durée 5 jours dont une journée de formation à distance*

- Organiser et développer ses actions de formation ;
- Conduire une démarche qualité au sein de son organisme et certifier son offre de formation ;
- Répondre aux appels d'offres (privés et public) ;
- Positionner son organisme sur le marché de la Formation Professionnelle Continue.

### Parcours B : Formateur - trice -

*Durée 3 jours dont une journée de formation à distance*

- Maîtriser les fondamentaux de la réglementation de la Formation Professionnelle Continue et de son ingénierie;
- Intégrer les nouvelles modalités pédagogiques à mes pratiques ;
- Construire sa formation ;
- Evaluer la formation.

### Parcours C: Personnel administratif

*Durée 2 jours*

- S'approprier le fonctionnement et les dispositifs de la formation professionnelle continue ;
- Organiser la formation du devis à la facturation.
- Durée 2 jours

**Ci-joint les programmes détaillés et le bulletin d'inscription à retourner**

## COÛT

Pour la prise en charge, se rapprocher de son OPCA

## PRESTATAIRES

MCEF - Stéphane Mabon 06 98 71 77 42 - [stephane.mabon@orange.fr](mailto:stephane.mabon@orange.fr)

Guillaume Singeot 06 12 46 14 06 - [contact@gsingeot.fr](mailto:contact@gsingeot.fr)